



COMUNE DI ARCONATE

Via Roma n. 42 - 20020 ARCONATE (MI)
Tel. 0331 460461 - opzione "2" - pec: comune.arconate@postecert.it

BANDO PUBBLICO PER LA RICERCA DI PERSONALE PER LO SVOLGIMENTO DI LAVORO ACCESSORIO DI NATURA OCCASIONALE RETRIBUITO TRAMITE "BUONI LAVORO (VOUCHER)" PRESSO IL COMUNE DI ARCONATE, A NORMA DELL'ART. 70 DEL D.LGS. N. 276/2003 E S.M.I.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.79 del 13/06/2015 , immediatamente esecutiva, con la quale l'Amministrazione Comunale ha deciso di avvalersi di personale per lo svolgimento di lavoro accessorio di natura occasionale, retribuito tramite "buoni lavoro (voucher)", in base alle modalità previste dall'art. 70 del D.Lgs n. 276/2003 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 276/2003 "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro", di cui alla L. 14 febbraio 2003 n. 30 e s.m.i.;

Visto il D.P.C.M. 25 marzo 2011;

Vista la L. 28 giugno 2012, n. 92 con la quale sono state effettuate modifiche all'art. 70 e 72 del D.Lgs. n. 276/2003;

RENDE NOTO

che è indetto un bando di ricerca di personale disponibile a svolgere lavoro accessorio di natura occasionale da rendere nell'ambito **di lavori di pulizia e manutenzione di edifici, strade, parchi e monumenti – tinteggiature del patrimonio comunale, ulteriori lavori accessori secondo le necessità e l'organizzazione degli interventi previsti dal Comune;**

REQUISITI RICHIESTI:

- essere cittadini italiani o di Stati appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia oppure cittadini extracomunitari con regolare permesso di soggiorno;
- essere residenti nel Comune di Arconate da almeno tre anni;
- avere un'età di anni 18 compiuti e non superiore ai 65 anni compiuti;
- non avere carichi penali pendenti e non aver avuto condanne passate in giudicato;
- avere idoneità fisica a svolgere le prestazioni lavorative previste nel bando;
- essere:

disoccupati senza indennità iscritti alle liste del centro per l'impiego;

inoccupati senza indennità iscritti alle liste del centro per l'impiego;

Tutti i requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione al bando. La condizione dello stato di disoccupazione dichiarato nella domanda dovrà persistere anche al momento dell'eventuale attivazione della prestazione. A tal fine al momento della eventuale chiamata dovrà essere fornita all'Amministrazione Comunale apposita autodichiarazione.

Solo un componente per ogni nucleo familiare può partecipare al presente bando. Per nucleo familiare si intende quello rilevabile dallo stato di famiglia alla data di sottoscrizione dell'autocertificazione per partecipare alla selezione.

TRATTAMENTO ECONOMICO

La remunerazione della prestazione avviene attraverso il meccanismo dei “buoni lavoro (voucher)”, con valore nominale di € 10,00.= orarie. Il valore nominale è comprensivo della contribuzione (pari al 13%) a favore della gestione separata INPS, che viene accreditata sulla posizione individuale contributiva del prestatore d'opera; di quella in favore dell'INAIL per l'assicurazione anti-infortuni (7%) e di un compenso al concessionario (Inps), per la gestione del servizio, pari al 5%. Il valore netto del voucher da **€ 10,00.= nominali**, cioè il corrispettivo netto della prestazione, in favore del prestatore, è quindi pari a **€ 7,50.= orarie**.

Si ricorda che l'attività lavorativa di natura meramente occasionale di cui all'art. 70 del D.Lgs n. 276/2003 e s.m.i. non può dar luogo, con riferimento alla totalità dei committenti, a compensi superiori a 5.000,00.= euro nel corso dell'anno solare.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINI E MODALITA'

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera e sottoscritta, dovrà riportare tutte le dichiarazioni previste dallo schema di domanda allegato, tenuto presente che le stesse sono rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

La firma non deve essere autenticata. La mancata sottoscrizione della domanda ne provoca inderogabilmente la nullità.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. In caso di non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, verranno applicate le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 del succitato decreto. Il dichiarante decadrà, altresì, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Alla domanda deve essere allegata fotocopia fronte/retro del documento di identità, in corso di validità.

Il fac-simile di domanda è disponibile sul sito internet www.comune.arconate.mi.it oppure presso l'Ufficio Affari Generali e Servizi alla Persona (n. tel. 0331 460461 – opzione “2”) nei seguenti orari:
Martedì, Mercoledì, e Venerdì dalle 9.00 alle 12.30
Lunedì e Mercoledì dalle 16.00 alle 18.00.

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere presentate esclusivamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Arconate - Via Roma n. 42 - 20020 ARCONATE (MI), dal **01/07/2015 al 31/07/2017**.

La graduatoria dei nominativi degli interessati sarà formata dalle domande che perverranno, a pena di esclusione, entro il giorno **31/07/2015 alle ore 12,30**.

L'arrivo della domanda dopo la scadenza dei termini sopra indicati sarà considerato causa di esclusione automatica dalla selezione. Se spedite con raccomandata a.r. saranno valide se pervenute entro il 5° giorno successivo a quello di scadenza, purché spedite entro la scadenza (farà fede il timbro dell'ufficio postale).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere eventuali regolarizzazioni delle domande non conformi a quanto espressamente richiesto dal presente bando di selezione.

MODALITA' DI SELEZIONE

Le domande ammesse verranno valorizzate mediante l'assegnazione di punti, attribuiti in base ai seguenti criteri:

- Famiglia senza reddito (nucleo familiare in cui l'unico percettore di reddito ha perso il posto di lavoro e non percepisca alcuna indennità): 40 punti
- Reddito familiare fiscalmente imponibile anno 2013:
 - Inferiore o uguale ad € 10.000,00: 30 punti
 - Maggiore di € 10.000,00 fino a 15.000,00: 10 punti
 - Maggiore di € 15.000,00: zero punti
- Familiari fiscalmente a carico per l'anno 2013:

- per ogni figlio disabile certificato	20 punti
- per ogni figlio minore	10 punti
- per ogni figlio maggiorenne studente a carico (fino a 26 anni compiuti)	5 punti

A parità di punteggio le condizioni di preferenza sono stabilite, in ordine di priorità:

- dall'assenza di reddito nel nucleo familiare, come da definizione sopra riportata;
- dal numero dei figli a carico;
- dalla maggiore età.

Le chiamate saranno effettuate mediante scorrimento della graduatoria, in base alle necessità dei vari uffici comunali e verifiche sulla compatibilità finanziaria dell'Ente.

Il collocamento in posizione utile non costituisce posizione di diritto assoluto ad essere assegnatari di un incarico o per richiedere indennizzi o risarcimenti in caso di mancato incarico.

La chiamata in servizio avverrà anche telefonicamente, l'interpellato dovrà dare la propria immediata disponibilità. Il lavoratore che, senza giustificato motivo, non si presenti alla chiamata sarà escluso dalla graduatoria.

Il presente avviso è pubblicato dal 1/07/2015 al 31/07/2015 all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente.

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge 7/8/1990 n. 241 l'unità organizzativa incaricata di svolgere la presente selezione è l'Area Amministrativa e Servizi alla Persona ed il Responsabile del procedimento è il Responsabile competente.

L'offerta di disponibilità non vincola in alcun modo l'Amministrazione ad utilizzare tale graduatoria, subordinata alla normativa di riferimento, che verrà attivata in base alle effettive esigenze e compatibilità finanziarie dell'Ente.

Il rapporto di lavoro dei candidati selezionati sarà costituito e regolato dalla normativa dei cosiddetti "buoni lavoro (voucher)".

Informazione sul trattamento dei dati personali:

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, e successive modifiche e integrazioni, si forniscono le seguenti informazioni per quanto riguarda il trattamento dei dati personali:

- la raccolta di dati personali è effettuata a fini istituzionali per l'espletamento della selezione;
- i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Affari Generali e servizi alla persona. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione;
- il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali e informatici con logiche strettamente collegate alle finalità sopra indicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza dei dati stessi.

Eventuali dati sensibili saranno ugualmente, e separatamente, trattati con strumenti manuali e informatici, sempre per i fini sopra indicati e con assoluta garanzia della loro sicurezza. Sono comunque fatte salve le norme in materia di accesso agli atti amministrativi e trasparenza amministrativa.

Il "titolare" del trattamento dei dati è il Comune di Arconate, rappresentato ai fini del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, dal Sindaco.

Il "responsabile" del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Area Amministrativa e servizi alla persona. Al responsabile del trattamento i partecipanti alla selezione potranno rivolgersi per far valere i propri diritti ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196.

L'avviso di selezione ed il fac-simile di domanda sono inoltre disponibili presso il seguente sito internet: www.comune.arconate.mi.it

Arconate, 29 giugno 2015

Il Responsabile dell'area
Giovanni Airolodi

