



**COMUNE DI ARCONATE**

*Città Metropolitana di Milano*

# **Regolamento di istituzione dell'albo comunale delle associazioni**

Approvato con deliberazione C.C. n. 45 del 30.09.2013

## **Premessa**

*L'Amministrazione Comunale di Arconate, consapevole dell'esistenza del ricco patrimonio costituito dall'associazionismo locale, fortemente radicato nel tessuto della comunità Arconatese, ritiene che tale ricchezza sia elemento prezioso e da valorizzare, al fine di promuovere la crescita e lo sviluppo della propria comunità.*

*Forte di questa convinzione, il Comune di Arconate riconosce le differenti forme associative che spontaneamente nascono ed operano sul territorio cittadino, ne promuove lo sviluppo e ne favorisce l'attività nel rispetto dell'autonomia e nel riconoscimento dell'importante funzione che esse svolgono a favore dello sviluppo della società nelle sue più varie articolazioni.*

## **Articolo 1 – Istituzione**

Ai sensi degli artt. 58 e 59 dello Statuto Comunale è istituito l'Albo Comunale delle Associazioni, del Volontariato e di Gruppi regolarmente costituiti in Arconate, che non abbiano fini di lucro e che perseguano scopi ricadenti in ambito civile, umanitario, sociale e culturale.

L'Albo viene suddiviso in quattro sezioni:

- a) SCOPI UMANITARI – SOCIO ASSISTENZIALI – FORMATIVI E DI SOLIDARIETA' SOCIALE;
- b) SCOPI SPORTIVI – RICREATIVI E DI FINALIZZAZIONE DEL TEMPO LIBERO;
- c) SCOPI CULTURALI E DI TUTELA DEI VALORI STORICI – ARTISTICI E DELLA TRADIZIONE;
- d) SVILUPPO ECONOMICO E SALVAGUARDIA AMBIENTALE.

L'albo rappresenta uno strumento indispensabile dell'Amministrazione Comunale per conoscere la realtà associativa della comunità arconatese e l'iscrizione ad esso costituisce presupposto indispensabile per poter accedere a benefici e contributi economici, sotto qualsiasi forma assegnati, da parte dell'Amministrazione stessa, secondo la normativa vigente.

Le associazioni o gruppi iscritti all'Albo potranno, con le modalità e procedure indicate dal Regolamento comunale vigente in materia:

- ottenere il patrocinio gratuito dell'Amministrazione Comunale per manifestazioni od iniziative specifiche organizzate dalle stesse associazioni;
- ottenere gratuitamente o a condizioni agevolate locali, spazi, attrezzature ed impianti comunali, sia per lo svolgimento della propria attività sia per manifestazioni ed iniziative specifiche;
- ottenere benefici e contributi per l'attività ordinaria annuale secondo quanto previsto dall'apposito regolamento;
- pubblicazione sul sito comunale manifestazioni ed eventuali link di collegamento.

## **Articolo 2 – Oggetto del Regolamento**

Il presente Regolamento disciplina l'iscrizione e la tenuta dell'Albo delle Associazioni senza scopo di lucro e, in coerenza con quanto espresso in premessa, ne garantisce i diritti ad esse attribuiti dalla legge e dallo Statuto Comunale.

### **Articolo 3 – Requisiti per l'iscrizione**

Possono iscriversi all'Albo Comunale tutte le associazioni in genere, liberamente costituite e qualunque sia la forma giuridica assunta, che:

- siano regolarmente costituite ;
- promuovano e svolgano attività senza fini di lucro;
- siano presenti ed operanti sul territorio comunale e che abbiano sul territorio comunale la propria sede;
- garantiscano la compatibilità dello scopo sociale con le finalità generali e gli obiettivi stabiliti dal presente regolamento e dallo Statuto comunale vigente;
- siano caratterizzate dalla democraticità della struttura associativa, dalla non discriminazione, di qualsiasi natura, in relazione all'ammissione degli associati, dal pieno rispetto della libertà e dignità degli associati, dalla elettività e dalla gratuità delle cariche sociali;
- presenza di soci per almeno i 2/3 (due/terzi) residenti in Arconate;
- non risultino essere riconducibili, a causa di atteggiamenti conosciuti, ad azioni di sostegno di uno o più gruppi o partiti politici, organizzazioni sindacali o di categoria.

Fermo restando i requisiti di cui sopra, possono altresì essere iscritte all'albo le associazioni a carattere nazionale, regionale o provinciale che svolgano, tramite una loro sezione composta prevalentemente da persone residenti nel comune, attività in ambito comunale.

Sono comunque esclusi dall'Albo Comunale i partiti politici, i movimenti e le associazioni che abbiano presentato proprie liste alle elezioni politiche generali e/o a quelle amministrative, i sindacati e gli organismi di rappresentanza di categorie economiche.

### **Articolo 4 – Domanda d'iscrizione**

La domanda d'iscrizione all'Albo (allegato "modulo A"), indirizzata al Sindaco, va redatta in carta semplice con l'indicazione di tutti gli elementi di individuazione (nome, sede, finalità, etc.), con firma del legale rappresentante dell'associazione richiedente, il quale si assume ogni responsabilità per quel che attiene la veridicità delle informazioni contenute nella domanda stessa e negli allegati. La domanda deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente comunale addetto oppure presentata unitamente alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Alla domanda devono essere allegati in carta semplice:

- copia dell'atto costitutivo o dello statuto sociale, che dovrà avere almeno la forma di scrittura privata;
- elenco delle cariche sociali e relativi nominativi;
- elenco soci e/o iscritti;
- dichiarazione del legale rappresentante circa il numero dei soci nell'anno solare precedente;
- relazione sull'attività dell'associazione (tipologia, finalità, etc.);
- bilancio preventivo anno in corso (se previsto allo statuto dell'associazione) oppure programma preventivo delle attività ;
- ultimo rendiconto approvato

## **Articolo 5 – Istituzione sezione**

L'iscrizione all'Albo delle Associazioni è disposta in sede di prima applicazione con atto della Giunta Comunale entro 60 giorni dalla data di presentazione della domanda, previo accertamento dei requisiti richiesti.

L'Albo delle Associazioni viene pubblicato all'albo comunale ed inserito nel sito internet istituzionale del Comune, tramite una apposita scheda descrittiva relativa all'Associazione. Entro 30 giorni dall'adozione della deliberazione, verrà comunicato per iscritto alle associazioni richiedenti il provvedimento di iscrizione, mentre l'eventuale provvedimento di diniego motivato sarà notificato all'associazione tramite raccomandata a/r o messo comunale.

## **Articolo 6 – Revisione dell'Albo**

Al fine di verificare il permanere dei requisiti in base ai quali è stata approvata l'iscrizione, disporre nuove iscrizioni pervenute durante l'anno, viene disposta una revisione annuale dell'Albo in previsione della quale le Associazioni già iscritte devono compilare e presentare al Comune entro il 28 febbraio di ogni anno, pena la decadenza dell'iscrizione all'Albo, una apposita richiesta, come da allegato "modulo B" corredata da:

- a) copia dell'atto costitutivo o dello statuto (solo in presenza di modifiche);
- b) breve relazione sull'attività svolta nell'anno precedente (tipologia, finalità);
- c) breve relazione sulle attività previste nel corso del nuovo anno;
- d) elenco delle cariche sociali e relativi nominativi (solo in presenza di modifiche);
- e) numero dei soci ed iscritti (solo in presenza di modifiche);
- f) eventuale aggiornamento e/o modifica dei dati relativi alla scheda informativa da pubblicare sul sito internet istituzionale del Comune;
- g) bilancio preventivo (se previsto dallo statuto dell'associazione);
- h) ultimo rendiconto approvato.

La procedura di revisione terminerà entro il 15 marzo di ogni anno con atto deliberativo della Giunta comunale.

La cancellazione di un'associazione dall'Albo Comunale avviene su comunicazione scritta da parte dell'associazione o d'ufficio in caso di mancata presentazione della richiesta annuale; la cancellazione avviene altresì d'ufficio e viene comunicata alle associazioni interessate qualora venga meno uno dei requisiti di cui all'articolo 3.

L'associazione cancellata dall'Albo Comunale per qualunque dei sopra elencati motivi può presentare nuova domanda di iscrizione non prima di mesi dodici dalla cancellazione.

## **Articolo 7 – Finanziamenti e benefici economici**

La concessione di finanziamenti, contributi, sussidi e ausili finanziari nonché l'attribuzione di benefici economici di qualunque genere che possano essere disposti dall'Amministrazione Comunale a favore delle associazioni, vengono disciplinati da apposito regolamento/convenzione in cui vengono stabiliti le modalità ed i criteri.

## **Articolo 8 – Patrocinio**

La concessione del patrocinio, solo a titolo gratuito, del Comune viene disciplinata da apposito regolamento in cui vengono stabiliti le modalità ed i criteri.

## **Articolo 9 – Disposizioni finali**

Il presente Regolamento abroga ogni precedente atto o provvedimento con esso incompatibile.

Il presente regolamento entrerà in vigore decorsi i 15 gg. dalla sua pubblicazione sul sito e albo on-line del Comune di Arconate.

**MODULO A**

Alla c.a. del Sig. Sindaco  
del Comune di Arconate

**Oggetto: domanda di iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni**

- Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a .....  
..... il ...../...../..... e residente a .....  
..... in Via/Piazza .....
- nella propria qualità di Presidente / Legale Rappresentante dell'Associazione denominata ..... operante sul territorio comunale

**■ CHIEDE**

l'iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni e a tal fine, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e delle leggi speciali in materia di falsità negli atti

**DICHIARA**

- di aver preso visione del Regolamento di istituzione dell'albo comunale delle Associazioni;
- che l'Associazione possiede i requisiti previsti dal citato regolamento;
- che l'Associazione richiedente è iscritta nel registro/albo  
nazionale \_\_\_\_\_ (Legge \_\_\_\_\_ )  
regionale \_\_\_\_\_ (Legge Regionale \_\_\_\_\_ )  
provinciale \_\_\_\_\_ (Normativa Provinciale \_\_\_\_\_ )

**■ ALLEGA** alla presente:

- a. copia dell'atto costitutivo o dello statuto sociale;
- b. elenco delle cariche sociali e relativi nominativi;
- c. elenco soci e/o iscritti;
- d. dichiarazione del legale rappresentante circa il numero dei soci nell'anno solare precedente;
- e. relazione sull'attività dell'associazione.
- f. bilancio preventivo anno in corso (se previsto dallo statuto dell'associazione) oppure il programma preventivo delle attività ed ultimo consuntivo o rendiconto approvato;

**■ AUTORIZZA** ad inserire nel sito internet istituzionale del Comune i seguenti dati:

■ Associazione:

.....

■ Attività svolta:

.....

■ Sede:

.....

■ Recapito telefonico della Sede o del Responsabile:

.....

Sito internet e indirizzo posta elettronica:

.....

■ Arconate, ..... / ..... / .....

Il Presidente o Legale Rappresentante

.....

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. e ii. la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità.

## MODULO B

Alla c.a. del Sig. Sindaco  
del Comune di Arconate

### Oggetto: domanda di mantenimento iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a .....  
il ...../...../..... e residente a .....  
in Via/Piazza .....  
nella propria qualità di Presidente / Legale Rappresentante dell'Associazione denominata  
..... operante sul territorio comunale

#### CHIEDE

il mantenimento per l'anno \_\_\_\_\_ dell'iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni e a tal fine, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e delle leggi speciali in materia di falsità negli atti

#### DICHIARA

- di aver preso visione del Regolamento di istituzione dell'albo comunale delle Associazioni;
- che l'Associazione possiede i requisiti previsti dal citato regolamento;
- che l'Associazione richiedente è iscritta nel registro/albo  
nazionale \_\_\_\_\_ (Legge \_\_\_\_\_ )  
regionale \_\_\_\_\_ (Legge Regionale \_\_\_\_\_ )  
provinciale \_\_\_\_\_ (Normativa Provinciale \_\_\_\_\_ )

#### ALLEGA alla presente:

- a. copia dell'atto costitutivo o dello statuto sociale (solo in presenza di modifiche);
- b. breve relazione sull'attività svolta nell'ultimo anno e sulle attività previste nel corso del nuovo anno;
- c. elenco delle cariche sociali e relativi nominativi (solo in presenza di modifiche);
- d. numero dei soci e/o iscritti (solo in presenza di modifiche);
- e. ultimo rendiconto approvato.

**AUTORIZZA** ad inserire nel sito internet istituzionale del Comune i seguenti dati (da compilare solo in presenza di modifiche):

Associazione: .....

Attività svolta: .....

Sede: .....

Recapito telefonico della Sede o del Responsabile: .....



Sito internet e indirizzo posta elettronica: .....

Arconate, ..... / ..... / .....

Il Presidente o Legale Rappresentante

.....

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. e ii. la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità.